



Администрация города Богородска
Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.04.2017

№ 103

Об утверждении Порядка проведения инвентаризации захоронений на муниципальных кладбищах города Богородска Нижегородской области

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Законом Нижегородской области от 08.08.2008 № 97-З «О погребении и похоронном деле в Нижегородской области», Уставом города Богородска Нижегородской области в новой редакции, решением городской Думы города Богородска Богородского муниципального района Нижегородской области от 06.02.2007 № 6 «Об утверждении Положения о кладбищах города Богородска и порядке захоронения», администрация города Богородска Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок проведения инвентаризации захоронений на муниципальных кладбищах города Богородска Нижегородской области.
2. Обнародовать настоящее постановление в МБУК «Богородская РЦБС» и на официальном сайте администрации города Богородска Нижегородской области www.adm-bg.ru в сети «Интернет».
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

В.В.Павлычев

Т.С. Яшкина
(83170)2-28-04

Утвержден
постановлением администрации
города Богородска
Нижегородской области
от 03.04.2017 № 103

ПОРЯДОК
проведения инвентаризации захоронений на муниципальных кладбищах
города Богородска Нижегородской области
(далее – Порядок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает условия и порядок проведения инвентаризации захоронений на муниципальных кладбищах города Богородска Нижегородской области.

1.2. Инвентаризация захоронений, в соответствии с настоящим Порядком, сроки ее проведения и состав инвентаризационной комиссии устанавливаются распоряжением администрации города Богородска Нижегородской области.

1.3. Инвентаризация захоронений на кладбищах города Богородска Нижегородской области проводится с целью:

- учета всех захоронений, могил;
- определения состояния могил и/или надмогильных сооружений (надгробий);
- восстановления сведений утерянных, утраченных книг регистрации захоронений (сведений о погребенном, месте погребения);
- формирование отчетов о проведении инвентаризации захоронений;
- выявления бесхозных, а также брошенных, неухоженных захоронений;
- формирования электронной базы захоронений.

1.4. Инвентаризация захоронений на кладбищах города Богородска Нижегородской области производится не реже одного раза в пять лет.

1.5. Инвентаризация проводится сотрудниками администрации города Богородска Нижегородской области.

1.6. Перечень кладбищ, на территории которых планируется провести инвентаризацию захоронений, устанавливается распоряжением администрации города Богородска Нижегородской области.

2. Общие правила проведения инвентаризации захоронений

2.1. Работы по инвентаризации мест захоронений, произведенных на муниципальных кладбищах, проводятся комиссией, состав которой утверждается распоряжением администрации города Богородска Нижегородской области.

В состав комиссии в обязательном порядке включается лицо, ответственное за регистрацию захоронений на территории города Богородска Нижегородской области (далее – ответственное лицо).

2.2. Решение о проведении инвентаризации мест захоронений должно содержать:

- цель проведения инвентаризации и причину ее проведения;
- наименование и место расположения кладбища, на территории которого будет проводиться инвентаризация мест захоронений;
- дата начала и окончания работ по инвентаризации мест захоронений;
- состав комиссии по инвентаризации мест захоронений, а также лицо, ответственное за обработку и систематизацию данных, полученных в результате проведения работ по инвентаризации.

2.3. До начала проведения инвентаризации захоронений на соответствующем кладбище инвентаризационной комиссии надлежит:

- 1) проверить наличие книг регистрации захоронений, содержащих записи о захоронениях на соответствующем кладбище, правильность их заполнения;
- 2) получить сведения о последних зарегистрированных на момент проведения инвентаризации захоронениях на соответствующем кладбище.

Отсутствие книг регистрации захоронений вследствие их утраты либо неведения по каким-либо причинам, не может служить основанием для непроведения инвентаризации захоронений.

В случае если книги регистрации захоронений находятся на постоянном хранении в муниципальном архиве, инвентаризационная комиссия вправе их истребовать в установленном порядке на период проведения инвентаризации захоронений, установленный распоряжением администрации.

2.4. При проведении инвентаризации захоронений инвентаризационной комиссией заполняются формы, приведенные в приложениях 1, 2 и 5 к настоящему Порядку, а также производится фотографирование вида участка захоронения.

2.5. Сведения о фактическом наличии захоронений на проверяемом кладбище записываются в инвентаризационные описи не менее чем в двух экземплярах.

2.6. Инвентаризационная комиссия обеспечивает полноту и точность внесения в инвентаризационные описи данных о захоронениях, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации.

2.7. Требования к заполнению инвентаризационных описей.

2.7.1. Инвентаризационные описи можно заполнять от руки шариковой ручкой или с использованием средств компьютерной техники. В любом случае в инвентаризационных описях не должно быть помарок и подчисток. Исправление ошибок производится во всех экземплярах описей путем зачеркивания неправильных записей и проставления над зачеркнутыми правильных записей. Исправления должны быть оговорены и подписаны председателем и членами инвентаризационной комиссии.

2.7.2. Если инвентаризационная опись составляется на нескольких страницах, то они должны быть пронумерованы и скреплены таким образом, чтобы исключить возможность замены одной или нескольких из них.

В инвентаризационных описях не допускается оставлять незаполненные строки, на последних страницах незаполненные строки прочеркиваются.

2.7.3. Не допускается вносить в инвентаризационные описи данные о захоронениях со слов или только по данным книг регистрации захоронений без проверки их фактического наличия и сверки с данными на надгробном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении.

2.7.4. Инвентаризационные описи подписывают председатель и члены инвентаризационной комиссии.

2.8. При выявлении захоронений, по которым отсутствуют или указаны неправильные данные в книгах регистрации захоронений комиссия должна включить в опись данные, установленные в ходе проведения инвентаризации.

3. Инвентаризация захоронений

3.1. Инвентаризация захоронений производится в форме проведения выездной проверки непосредственно на кладбище и сопоставления данных на надгробном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении (Ф.И.О. умершего, даты его рождения и смерти, регистрационный номер).

Информация об умершем на надгробном сооружении (надгробии) или ином ритуальном знаке, если таковые установлены на захоронении, должна совпадать с данными об умершем, содержащимися в книгах регистрации захоронений.

3.2. В случае если отсутствует запись в книгах регистрации захоронений о произведенном захоронении, но имеется какая-либо информация об умершем на могиле, позволяющая идентифицировать захоронение, то в инвентаризационной описи в графе «Номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений либо номер захоронения по схеме – карте кладбища» указываются данные по схеме – карте кладбища. Иные графы инвентаризационной описи заполняются исходя из наличия имеющейся информации о захоронении.

3.3. В случае если в книгах регистрации захоронений и на самом захоронении отсутствует какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать захоронение, то подобное захоронение признается неучтенным.

В этом случае в инвентаризационной описи в графе «Состояние захоронения, примечание» делается запись «неучтенное захоронение», иные графы инвентаризационной описи заполняются исходя из наличия имеющейся информации о захоронении.

3.4. При занесении сведений в инвентаризационные описи, в графе 2 указывается также вид места захоронения (одиночные, родственные, воинские, почетные, семейные (родовые), захоронения урн с прахом).

3.5. Сведения о регистрации захоронений, проводимой в период проведения инвентаризации, заносятся в отдельную инвентаризационную

опись под названием «Захоронения, зарегистрированные во время проведения инвентаризации».

3.6. По результатам проведенной инвентаризации составляется ведомость результатов, выявленных инвентаризацией (приложение 3 к Порядку), которая подписывается председателем и членами инвентаризационной комиссии.

4. Мероприятия, проводимые по результатам инвентаризации

По результатам инвентаризации проводятся следующие мероприятия:

4.1. Если на захоронении отсутствует надгробное сооружение (надгробие) или иной ритуальный знак, но в книгах регистрации захоронений имеется какая-либо информация об умершем, позволяющая идентифицировать соответствующее захоронение, то на указанных захоронениях устанавливаются регистрационные знаки (либо крепятся к ограде, цоколю и т.п. таблички) с указанием Ф.И.О. умершего, даты его рождения и смерти, регистрационного номера захоронения.

Регистрационный номер захоронения, указанный на установленном регистрационном знаке, должен совпадать с номером захоронения, указанным в книге регистрации захоронений.

4.2. Если во время проведения инвентаризации выявлено, что:

- на могиле имеется надмогильное сооружение (надгробие), но лицо ответственное за захоронение, неизвестно, либо лицо, ответственное за захоронение, отказалось от прав на надмогильное сооружение (надгробие);

- на могиле имеется надмогильное сооружение (надгробие), лицо, ответственное за захоронение, известно, но им не выполняются обязанности по уходу за могилой (надмогильным сооружением);

- на могиле отсутствуют какие-либо надмогильные сооружения (памятники, цоколи, ограды, трафареты с указанием данных по захоронению, кресты и т.д.), либо на надмогильных сооружениях нет сведений о захороненном лице, могила не благоустроена,

на могильном холме выставляется типовой трафарет (приложение 4 к Порядку).

Данная могила и (или) надмогильное сооружение (надгробие) фиксируются в книге учета могил и (или) надмогильных сооружений (надгробий), содержание которых не осуществляется (приложение 5 к Порядку).

4.3. Если при инвентаризации захоронений выявлены неправильные данные в книгах регистрации захоронений, то исправление ошибки производится путем зачеркивания неправильных записей и проставления над зачеркнутыми правильных записей.

Исправления должны быть оговорены и подписаны председателем и членами инвентаризационной комиссии, дополнительно указываются номер и дата распоряжения о проведении инвентаризации захоронений на соответствующем кладбище.

4.4. По итогам инвентаризации в книгах регистрации захоронений производится регистрация всех захоронений, не учтенных по каким-либо

причинам в них ранее, в том числе неблагоустроенные (брошенные) захоронения, при этом делается пометка «запись внесена по результатам инвентаризации», указываются номер и дата распоряжения о проведении инвентаризации захоронений на соответствующем кладбище, ставятся подписи председателя и членов инвентаризационной комиссии.

4.5. По итогам произведенных работ, в целях установления лиц, ответственных за захоронения, содержащихся в ненадлежащем состоянии, ответственным лицом, проводятся следующие работы.

4.5.1. Направление лицу, ответственному за захоронение (при наличии сведений о нем), письма с предложением привести в надлежащее состояние могилу и (или) надмогильное сооружение (надгробие) в установленный срок - 2 (два) года.

4.5.2. Опубликование в МАУ «Богородская газета» и на официальном сайте администрации города Богородска Нижегородской области в сети Интернет информации о бесхозных местах захоронений с целью выявления лиц, ответственных за захоронение.

4.5.3. Составление акта о выявлении бесхозной могилы и (или) надмогильного сооружения (надгробия) - в случае, если по истечении установленного срока лицом, ответственным за захоронение, либо иными лицами, ухаживающими за захоронением, не будет принято необходимых мер по приведению могилы и (или) надмогильного сооружения (надгробия) в надлежащее состояние.

4.6. Полученные в результате проведения работ по инвентаризации мест захоронений информация и материалы обрабатываются и систематизируются администрацией города Богородска Нижегородской области, которая не позднее трех месяцев с даты предоставления главе администрации города Богородска Нижегородской области ведомости результатов, выявленных инвентаризацией, подготавливает аналитическую информацию, содержащую сведения о:

- соответствии или несоответствии данных о зарегистрированных надгробных сооружениях, зарегистрированных местах захоронений и их видах фактической ситуации с указанием соответствующих фактов;
- предложениях по планированию территории кладбищ;
- предложениях по созданию на территории кладбищ зон захоронений определенных видов;
- предложениях по закрытию и созданию новых кладбищ;
- предложениях по разработке муниципальных программ городского поселения;
- предложениях по привлечению лиц, ответственных за нарушение законодательства о погребении и похоронном деле к ответственности, а также иную информацию и предложения.

4.7. Указанная в п. 5.7 настоящего Порядка аналитическая информация утверждается главой администрации города Богородска Нижегородской области и подлежит размещению на официальном сайте администрации города Богородска Нижегородской области в сети Интернет.

ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ ОПИСЬ
ЗАХОРОНЕНИЙ НА КЛАДБИЩАХ

(наименование кладбища, место его расположения)

№ п/п	Захоронения (указываются ФИО умершего, дата его смерти)	Наличие надгробного сооружения (надгробия) либо иного ритуального знака на захоронении (его краткое описание с указанием материала, из которого изготовлено); наличие ограждения у захоронения, (его размер, краткое описание с указанием материала, из которого изготовлено)	Номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений либо номер захоронения по схеме – карте кладбища	Состояние захоронения, примечание
1	2	3	4	5

Итого по описи: количество захоронений, зарегистрированных в книге регистрации захоронений:

(прописью)

количество захоронений, не зарегистрированных в книге регистрации захоронений:

(прописью)

Председатель комиссии _____

Члены комиссии

ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ ОПИСЬ
ЗАХОРОНЕНИЙ, ПРОИЗВЕДЕННЫХ
В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ НА КЛАДБИЩЕ

_____ (наименование кладбища, место его расположения)

№ п/п	Захоронения (указываются ФИО умершего, дата его смерти)	Наличие надгробного сооружения (надгробия) либо иного ритуального знака на захоронении (его краткое описание с указанием материала, из которого изготовлено); наличие ограждения у захоронения, (его размер, краткое описание с указанием материала, из которого изготовлено)	Номер захоронения, указанный в книге регистрации захоронений либо номер захоронения по схеме – карте кладбища	Состояние захоронения, примечание
1	2	3	4	5

Итого по описи: количество захоронений, зарегистрированных в книге регистрации захоронений:

_____ (прописью)

Председатель комиссии _____

Члены комиссии

ВЕДОМОСТЬ
РЕЗУЛЬТАТОВ, ВЫЯВЛЕННЫХ ИНВЕНТАРИЗАЦИЕЙ

№ п/п	Виды захоронений	Количество захоронений, учтенных в книге регистрации захоронений	Количество захоронений, не учтенных в книге регистрации захоронений
1	2	3	4

Председатель комиссии

Члены комиссии

ТИПОВОЙ ТРАФАРЕТ
НЕУХОЖЕННОЕ
МЕСТО ЗАХОРОНЕНИЯ

Регистрационный номер _____ от _____ года

Наименование кладбища	Секция	Ряд	Место
Могила № (Рег.№)	Фамилия	Имя	Отчество

КНИГА
УЧЕТА МОГИЛ И (ИЛИ) НАДМОГИЛЬНЫХ СООРУЖЕНИЙ
(НАДГРОБИЙ), СОДЕРЖАНИЕ КОТОРЫХ НЕ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ

(наименование кладбища)

№ п/п	Регистрационн ый номер захоронения п о Книге регистрации захоронений	Данные места расположения захоронения: № сектора, квартала, ряда	Данные захороненного: Ф.И.О., дата рождения, смерти (если имеются)	Вид захоронения (одиночное, родственное, семейное, почетное, воинское, братское (общее)	Размер места захоронения (м х м), наличие и состояние надмогильных сооружений (памятники, цоколи, ограды, трафареты, кресты и т.п.)	Сведения о лице, ответственном за захоронение	Дата установки трафарета
1	2	3	4	5	6	7	8

