



Администрация города Богородска
Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.03.2017

№ 96

О комиссии по землепользованию и
застройке города Богородска
Нижегородской области

В соответствии со ст. 8, 30 – 33, 39 – 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 11 Земельного кодекса Российской Федерации, ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки города Богородска, утвержденными решением городской Думы города Богородска Богородского района Нижегородской области от 05.05.2009 № 23, администрация города Богородска Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Состав комиссии по землепользованию и застройке города Богородска Нижегородской области.
2. Утвердить Положение о комиссии по землепользованию и застройке города Богородска Нижегородской области.
3. Обнародовать настоящее постановление в МБУК «Богородская РЦБС» и на официальном сайте администрации города Богородска Нижегородской области www.adm-bg.ru в сети «Интернет».
4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

В.В. Павлычев

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Богородска
Нижегородской области
от 24.03.2017 № 96

СОСТАВ
комиссии по землепользованию и застройке города Богородска
Нижегородской области

Председатель комиссии:

Силаев А.Н. - начальник управления архитектуры и градостроительства администрации Богородского муниципального района Нижегородской области

Заместитель председателя комиссии:

Павлычев В.В. - глава администрации города Богородска Нижегородской области

Секретарь комиссии:

Фурин А.Н. – главный специалист управления архитектуры и градостроительства администрации Богородского муниципального района Нижегородской области (без права голоса)

Члены комиссии:

Кузнецова И.В. - председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Богородского муниципального района Нижегородской области;

Мельникова О.С. - начальник правового управления администрации Богородского муниципального района Нижегородской области;

Смирнова М.А. - директор Богородского исторического музея (по согласованию);

Девнин К.В. – депутат городской Думы города Богородска Нижегородской области (по согласованию).

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Богородска
Нижегородской области
от 24.03.2017 № 96

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по землепользованию и застройке города Богородска
Нижегородской области
(далее – Положение)

Комиссия по подготовке правил землепользования и застройки муниципального образования город Богородск Нижегородской области (далее – Комиссия) создается для обеспечения выполнения задач градостроительного зонирования и обеспечения устойчивого развития территорий муниципального образования город Богородск Нижегородской области на основе территориального планирования и градостроительного зонирования, если иное не предусмотрено Градостроительным кодексом Российской Федерации, законами и нормативно-правовыми актами Нижегородской области.

1. Общие положения

1.1. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом города Богородска и формируется для реализации Правил землепользования и застройки города Богородска Нижегородской области (далее – ПЗЗ) и решения задач в соответствии с настоящим Положением.

1.2. В своей работе и при подготовке решений Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Нижегородской области, и настоящим Положением.

2. Порядок формирования комиссии.
Состав, права и обязанности членов комиссии

2.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации города Богородска Нижегородской области с привлечением к работе Комиссии по согласованию представителей деловых кругов, профессиональных и общественных организаций, депутатов городской Думы города Богородска Нижегородской области.

Комиссия наделяется полномочиями с момента утверждения ее состава и действует до формирования нового состава. Изменения в персональный состав

Комиссии вносятся постановлением администрации города Богородска Нижегородской области.

2.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, членов Комиссии и секретаря. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель.

2.3. Председатель Комиссии:

- созывает заседания Комиссии и организует подготовку к ним;
- возглавляет и координирует работу Комиссии;
- распределяет обязанности между членами Комиссии;
- приглашает на заседания Комиссии представителей заинтересованных лиц;
- ведет заседания и утверждает итоговое решение заседания Комиссии;
- обобщает внесенные замечания, предложения и дополнения с целью внесения их в протокол;
- снимает с обсуждения вопросы, не касающиеся повестки дня, а также замечания, предложения и дополнения, с которыми не ознакомлены члены Комиссии;
- координирует работу Комиссии при подготовке и проведении публичных слушаний;
- готовит заключение о результатах публичных слушаний;
- дает поручения членам Комиссии для доработки (подготовки) документов (материалов).

2.4. Секретарь Комиссии:

- регистрирует поступившие предложения и заявления;
- ведет протокол заседания Комиссии и публичных слушаний;
- представляет протокол для утверждения председательствующему на заседании Комиссии в течение 3 дней после проведенного заседания;
- исполняет иные поручения председателя (заместителя председателя) Комиссии.

Секретарь Комиссии входит в её состав, но не обладает правом голоса.

2.5. Члены Комиссии:

- участвуют в обсуждении и голосовании рассматриваемых вопросов на заседаниях Комиссии;
- высказывают замечания, предложения и дополнения, касающиеся основных положений проектов внесения изменений в ПЗЗ, в письменной или устной форме;
- высказывают особое мнение с обязательным внесением его в протокол заседания;
- своевременно выполняют все поручения председательствующего;
- по поручению председательствующего готовят заключения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии.

2.6. Положение о Комиссии по землепользованию и застройке города Богородска утверждается постановлением администрации города Богородска Нижегородской области.

3. Права и обязанности комиссии

3.1. Комиссия обладает следующими полномочиями:

3.1.1. Участие в разработке и согласовании проекта правил землепользования и застройки города Богородска (далее - ПЗЗ) и подготовка его для утверждения городской Думой согласно ст. 32 Градостроительного кодекса РФ.

3.1.2. Рассмотрение предложений о внесении изменений в ПЗЗ в случаях и в порядке, предусмотренных ст. 33 Градостроительного кодекса РФ и настоящим Положением, и подготовка рекомендаций по внесению изменений в ПЗЗ.

3.1.3. Рассмотрение заявлений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства согласно ст. 39 Градостроительного кодекса РФ.

3.1.4. Рассмотрение заявлений о предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства согласно ст. 40 Градостроительного кодекса РФ.

3.1.5. Организация и проведение публичных слушаний в соответствии со статьями 31, 39 и 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации и по результатам публичных слушаний обеспечение внесения изменений в проекты Правил землепользования и застройки и направление рекомендаций главе администрации города Богородска;

3.1.6. Рассмотрение иных вопросов, касающихся градостроительного использования земельных участков, градостроительного зонирования и градостроительных регламентов;

3.1.7. Принятие проектов правил землепользования и застройки и изменений в них на доработку в случае выявления несоответствия требованиям технических регламентов;

3.1.6. Обеспечение гласности при разработке, согласовании, утверждении и внесении изменений в ПЗЗ; при предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства; при предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства путем опубликования решений Комиссии в порядке официального опубликования муниципальных правовых актов и размещения на официальном сайте администрации города Богородска в сети Интернет и в печатном издании «Богородская газета».

3.2. Комиссия имеет право:

3.2.1. Запрашивать у государственных и муниципальных организаций официальные заключения, иные материалы по существу рассматриваемых Комиссией вопросов.

3.2.2. Привлекать к работе в Комиссии независимых специалистов, экспертов, представителей служб и других заинтересованных лиц при подготовке соответствующих рекомендаций.

3.2.3. Переносить рассмотрение вопросов в случае необходимости представления и изучения дополнительных материалов;

3.2.4. Принимать решение по спорным вопросам в пределах компетенции комиссии.

4. Порядок работы комиссии

4.1. При разработке, согласовании и утверждении ПЗЗ:

4.1.1. После утверждения состава Комиссии и настоящего Положения информация о принятом решении в десятидневный срок публикуется на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет и в местной печати.

4.1.2. Комиссия рассматривает материалы проекта правил землепользования и застройки и вырабатывает необходимые рекомендации по доработке либо утверждению ПЗЗ.

4.1.3. ПЗЗ, прошедшие доработку и рекомендованные Комиссией к утверждению, направляются главе городского поселения, который принимает решение о проведении слушаний по проекту в срок не позднее чем через 10 дней со дня получения проекта.

Продолжительность публичных слушаний по проекту ПЗЗ составляет не менее двух и не более четырех месяцев со дня опубликования проекта.

В случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент. В этих случаях срок проведения публичных слушаний не может быть более чем один месяц.

4.1.4. Публичные слушания по проекту ПЗЗ проводятся Комиссией в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации и ПЗЗ.

4.1.5. После завершения публичных слушаний по проекту ПЗЗ (изменений в них) Комиссия с учетом результатов таких публичных слушаний обеспечивает внесение изменений в проект и представляет указанный проект главе администрации города Богородска. Обязательными приложениями к проекту правил землепользования и застройки являются протоколы публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.

4.2. После утверждения ПЗЗ (при внесении изменений):

4.2.1. В соответствии со ст. 33 Градостроительного кодекса РФ Комиссия рассматривает предложения о внесении изменений в ПЗЗ, поступающие от:

4.2.1.1. Федеральных органов исполнительной власти в случаях, если ПЗЗ могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства федерального значения.

4.2.1.2. Органов исполнительной власти субъектов РФ в случаях, если ПЗЗ могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства регионального значения.

4.2.1.3. Органов местного самоуправления муниципального района в случаях, если ПЗЗ могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства местного значения.

4.2.1.4. Органов местного самоуправления в случаях, если необходимо совершенствовать порядок регулирования землепользования и застройки на соответствующей территории поселения.

4.2.1.5. Физических или юридических лиц в инициативном порядке либо в случаях, если в результате применения ПЗЗ земельные участки и объекты капитального строительства не используются эффективно, причиняется вред их правообладателям, снижается стоимость земельных участков и объектов капитального строительства, не реализуются права и законные интересы граждан и их объединений.

4.2.2. Основаниями для рассмотрения вопроса о внесении изменений в ПЗЗ являются:

4.2.2.1. Несоответствие ПЗЗ генеральному плану города, возникшее в результате внесения в генеральный план изменений.

4.2.2.2. Поступление предложений об изменении границ территориальных зон, изменении градостроительных регламентов.

4.2.3. Заявления и предложения о внесении изменений в ПЗЗ подаются вышеназванными лицами в администрацию города Богородска и направляются для рассмотрения председателю Комиссии.

4.2.4. Комиссия в течение 30 дней со дня поступления предложения о внесении изменения в ПЗЗ осуществляет подготовку заключения, в котором содержатся рекомендации о внесении изменения в ПЗЗ или об отклонении такого предложения с указанием причин отклонения, и направляет это заключение главе администрации города Богородска.

4.2.5. В соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса РФ Комиссия рассматривает вопросы о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства.

4.2.6. В соответствии со ст. 40 Градостроительного кодекса РФ Комиссия рассматривает вопросы о предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

4.2.7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины от установленного числа членов Комиссии.

4.2.8. Любой член Комиссии освобождается от участия в принятии решения по конкретному вопросу в случае, если он имеет прямую финансовую заинтересованность или находится в родственных отношениях с заявителем.

4.2.9. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются протоколом, который подписывается ответственным секретарем Комиссии и утверждается председательствующим на заседании Комиссии. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

Решения Комиссии вступают в силу с даты подписания протокола заседания Комиссии.

4.2.10. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц. В заседаниях Комиссии могут принимать участие эксперты, специалисты, представители органов местного самоуправления и представители иных заинтересованных сторон. Решение о необходимости участия перечисленных лиц принимается председателем Комиссии.

4.2.11. Итоги каждого заседания оформляются подписанным членами Комиссии протоколом с приложением поясняющих материалов.

4.2.12. Комиссия имеет свой архив, в котором содержатся протоколы всех ее заседаний и решения по изменению ПЗЗ. Материалы Комиссии являются открытыми для всех заинтересованных лиц, которые могут получить копии протоколов за плату, не превышающую затрат на их изготовление.